# U校园AI版学生PC端使用手册--202408

# 1. 注册登录

## 1.1 注册

您需要复制链接http://uai.unipus.cn/,在最新版本的谷歌或火狐浏览器上打开网址,进入官网。 第一步,点击U校园AI版官网右上角【注册】按钮,进入到注册页。



第二步,在注册页填写手机号码、登录密码,二次确认密码以及填入图片验证码和短信验证码后,勾 选协议,即可完成账号的注册。



注:若您先前有使用过iTEST、iWrite、U校园等外研在线系列产品,可跳过1.1注册,从1.2 登陆中,直接使用已注册的Unipus账号登录。Unipus账号指的是您使用自己的手机或邮箱注册的个人账号。

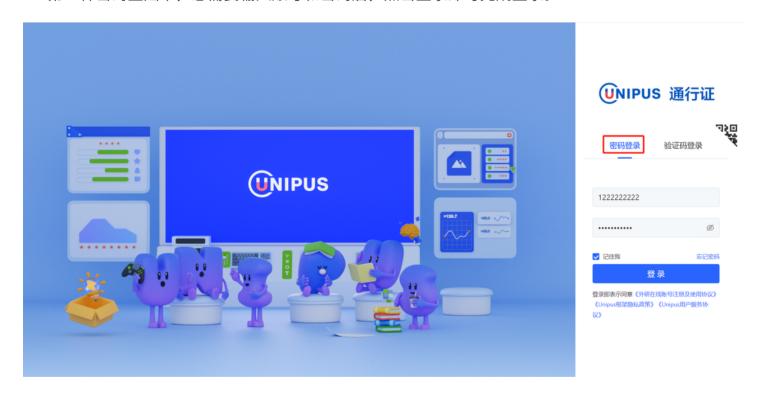
### 1.2 登录

点击U校园AI版,右上角【登录】按钮,进入到登录页。



进入到登陆界面后,您可以选择密码登录、验证码登录和扫码登陆三种登陆方式中的一种进行登录。

• 第一种密码登陆中,您需要输入账号和密码后,点击登录即可完成登录。



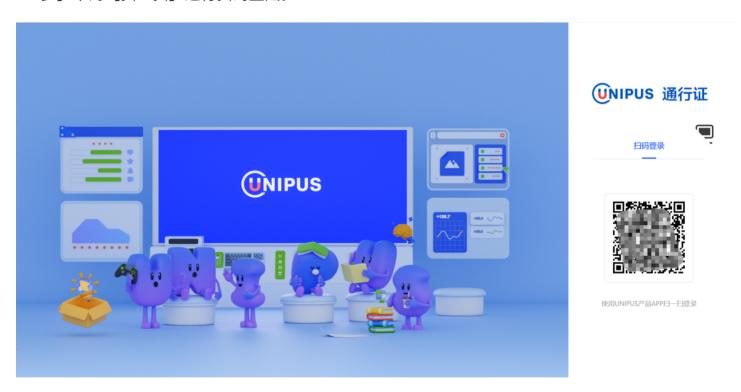
密码登录

 第二种验证码登录中,您需要输入手机号后,点击【获取短信验证码】后,在收到短信验证码后, 输入短信验证码即可完成登录。



验证码登录

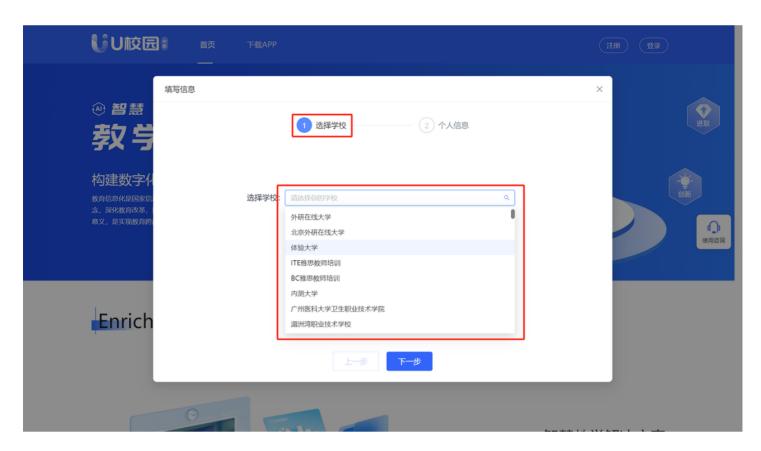
• 第三种扫码登陆中,您需要在U校园AI版的手机端登录账号后,使用APP中【首页】右上角的【更多】中的【扫一扫】进行扫码登陆。



# 1.3 认证

若您首次登录,您则需要在弹出的身份认证弹窗内完成身份认证。

• 第一步,您需要下拉选中您的学校。



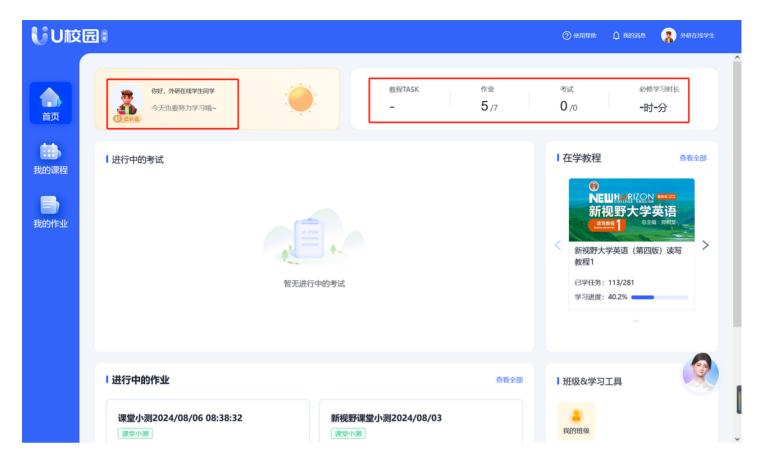
第二步,您需要选中您的学生身份后,填入学号和姓名即可。如您发现您在第一步中选错了学校,您可以点击【上一步】返回到选择学校页面,重新选择您的学校。



# 2. 首页

# 2.1 学生信息及数据概览

在首页的上方,左侧是您的个人信息预览,您可以查看您的头像,进入到个人信息的详情页。右侧是 教程task、作业的学习进度,以及必修学习时长展示。



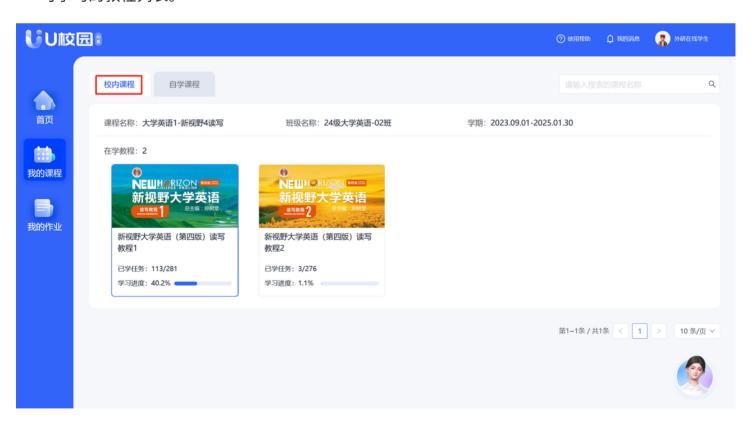
# 2.2 在学教程

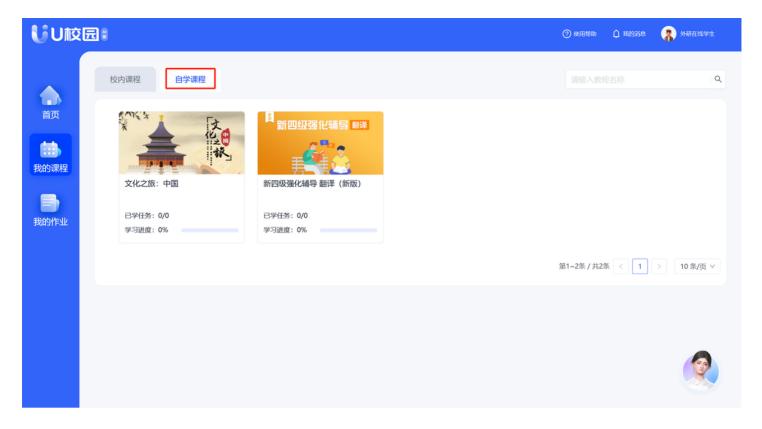
- 在【在学课程】卡片中,卡片首封面显示为上一次在学教程,点击教程图片左右两侧的箭头可切换教程。
- 点击卡片右上方的【查看全部】按钮,则跳转至全部教程页面。



【在学课程】卡片展示

在【查看全部】教程的页面中,可点击标签【校内课程】或【自学课程】按钮,即可查看各标签下 可学习的教程列表。





【校内课程】/【自学课程】页面

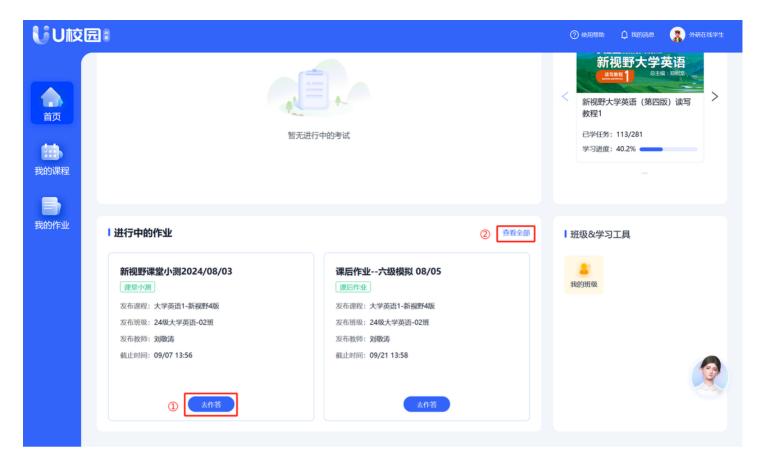
如何进行教程学习?可参考:

3.1 校内课程

3.2 自学课程

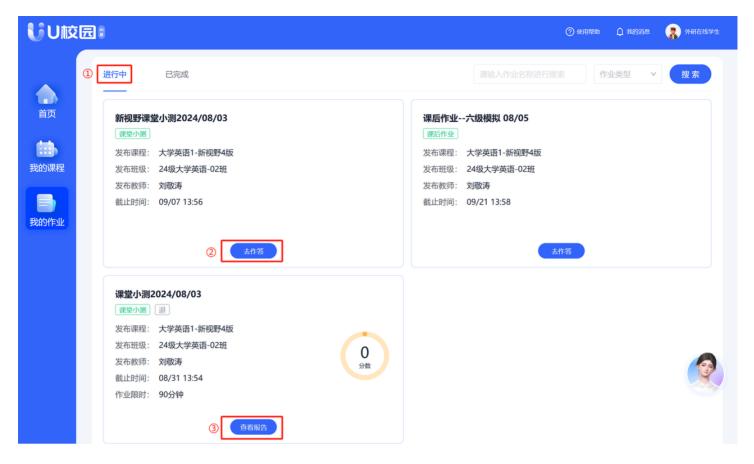
# 2.3 进行中的作业

- 在【进行中的作业】卡片中,会展示处于待完成状态的作业,您可以点击作业信息卡片下方的【去作答】按钮进入到作业完成页。
- 若您需要查看更多进行中的作业,可直接点击【进行中的作业】卡片右上方的【查看全部】按钮,即可查看到课程内的全部作业。



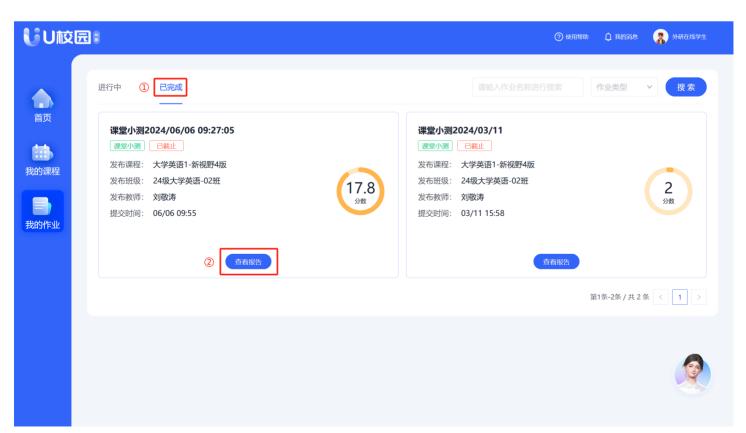
【进行中的作业】卡片展示

- 【进行中】页面展示未到作业截止日期的班级作业,在各个作业详情卡片,会展示该作业的详情信息,包括作业的发布课程、发布班级、发布教师和截止日期和作业分数。
- 若处于待完成状态的作业,作业信息卡片会显示【去作答】按钮,点击后即可进入到作业完成页面。
- 若已经提交的作业,作业信息卡片会显示作业分数,且您可以点击【查看报告】,查看到已提交作业的具体得分情况。



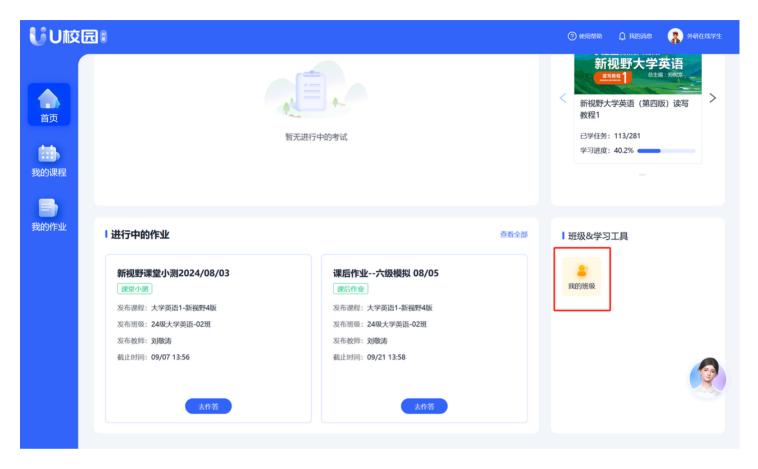
【进行中】作业页面

- 【已完成】页面展示已过作业截止日期的班级作业。
- 各个作业信息卡片会展示该作业的得分以及作业详情信息,包括作业的发布课程、发布班级、发布 教师和截止日期和作业分数。您可以点击卡片下方的【查看报告】,查看已提交作业的具体得分情 况。



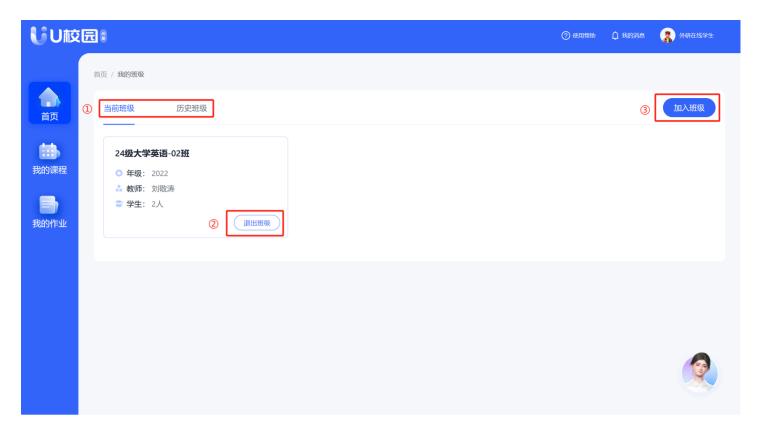
## 2.4 班级&学习工具

• 点击【班级&学习工具】卡片中的【我的班级】按钮,可点击跳转到班级列表页。



【班级&学习工具】卡片展示

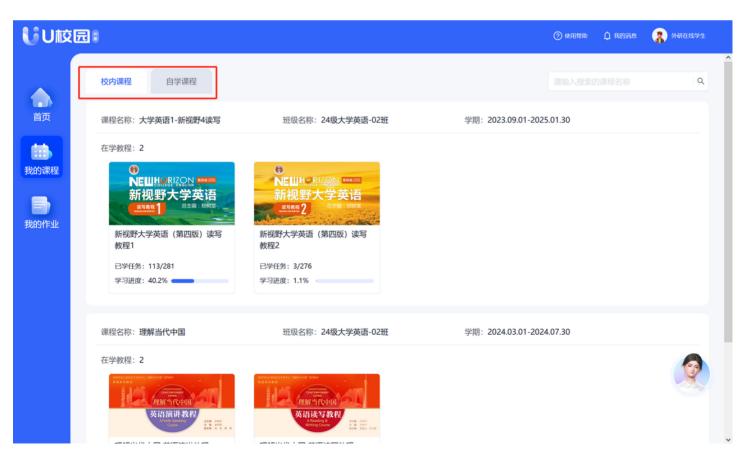
- 在【我的班级】页面,您可以点击【当前班级】或【历史班级】摁扭切换班级页面,查看班级信息。
- 若发现在【我的班级】页面出现多余或者误加入的班级信息,可以点击【退出班级】摁扭,退出班级。
- 若发现在【我的班级】页面没有班级,或者需要加入教师班级。请与科任老师确认后,与科任老师 索要班级邀请码后,点击【加入班级】摁扭,输入班级授权码即可加入到对应的班级。



【我的班级】页面

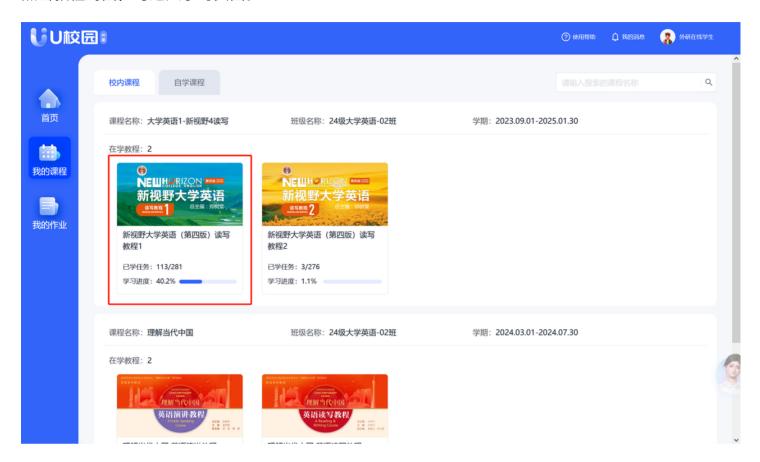
# 3. 我的课程

我的课程页面分为校内课程和自学课程,可点击按钮切换页面。

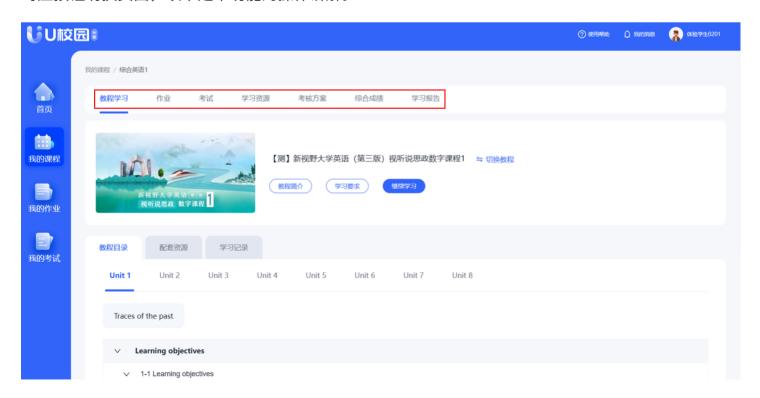


### 3.1 校内课程

校内课程为班课老师发布的校级课程,每行课程卡片下显示课程名称、班级名称、学期、在学教程,点击教程封面,可进入学习页面。

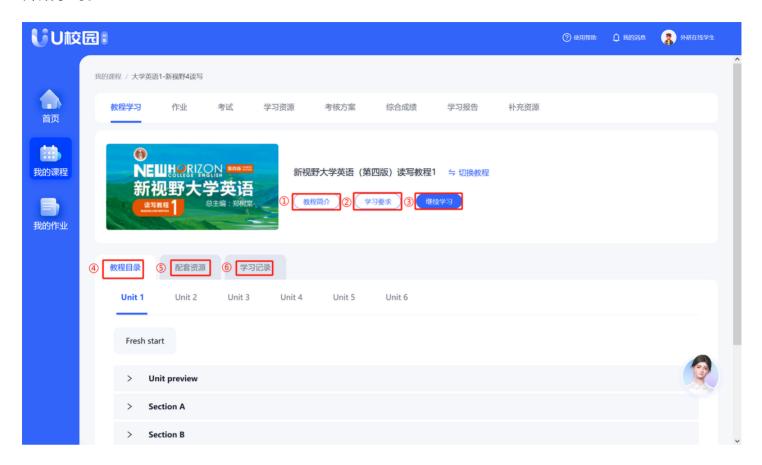


教程页面显示教程学习、作业、考试、学习资源、考核方案、综合成绩、学习报告多种功能,可点击对应按钮切换页面,以下是个功能的操作讲解。

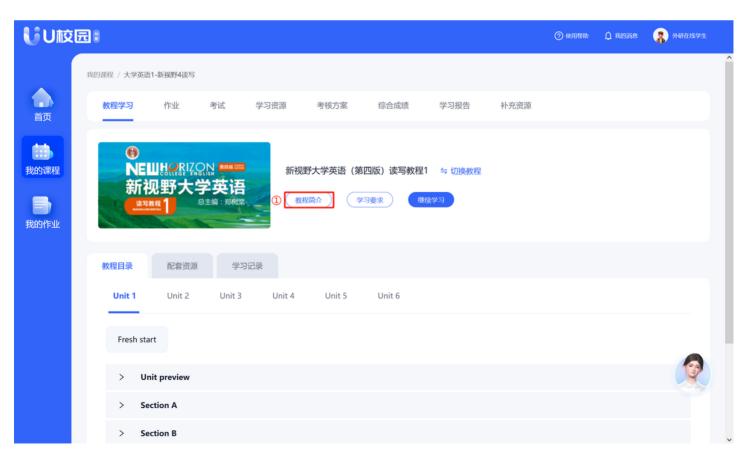


# 3.1.1 教程学习

在教程查看页面,可以查看开课使用到的教程简介、学习要求、教程目录、配套资源、学习记录以及开始学习。

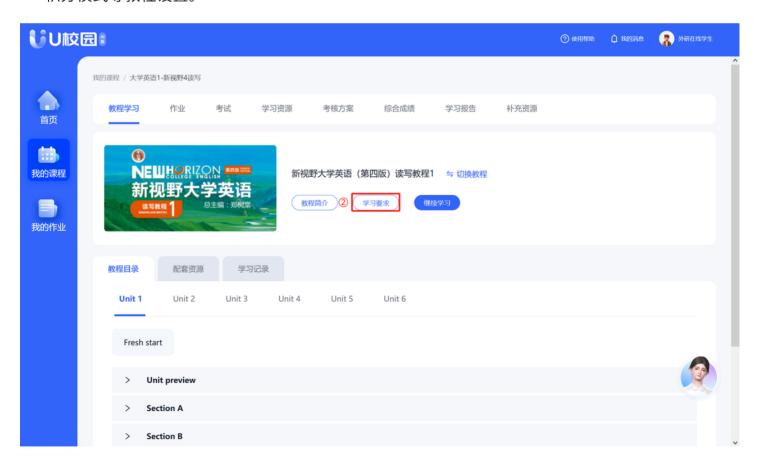


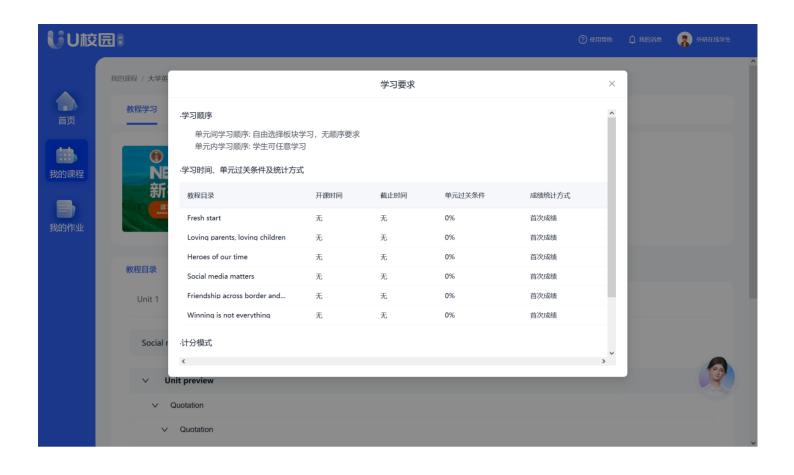
• 点击【教程简介】可以查看该教程介绍。



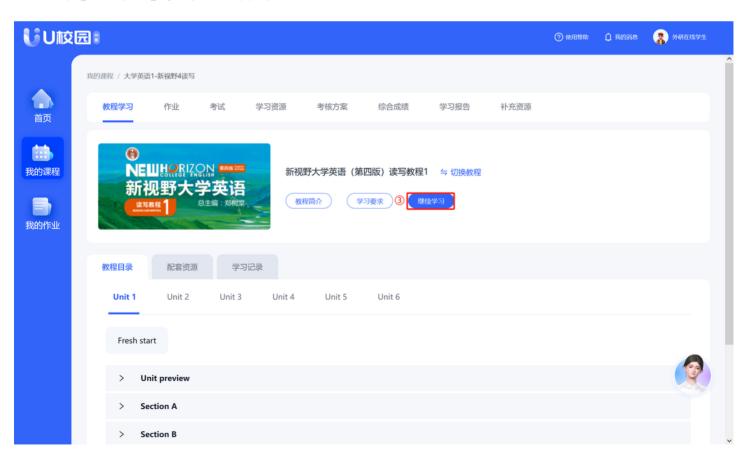


点击【学习要求】,可以查看科任老师对该教程的学习顺序、学习时间、过关条件、统计方式以及 积分模式等教程设置。

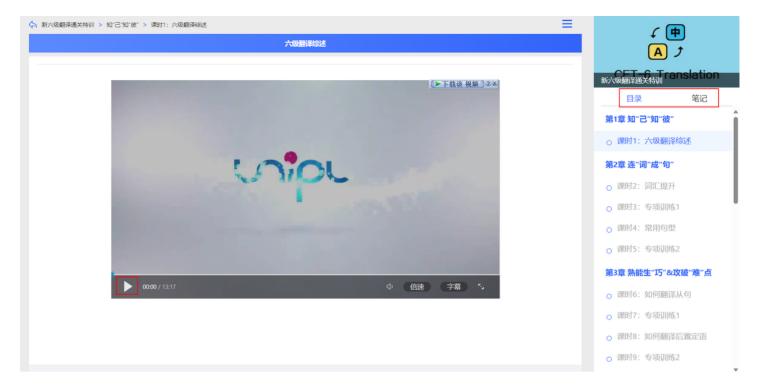




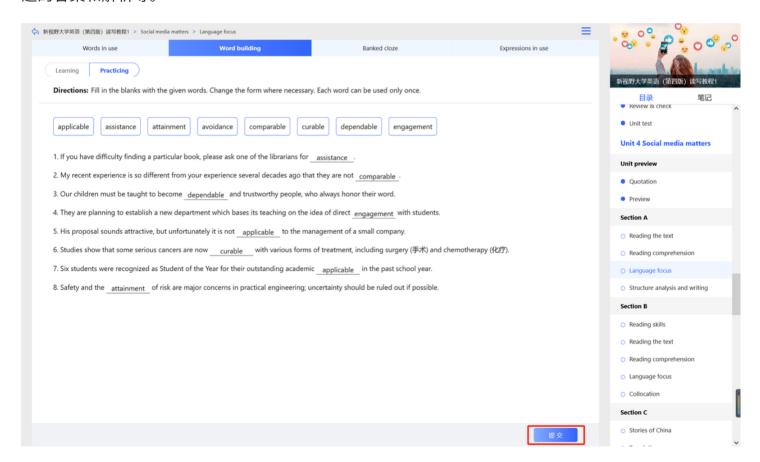
• 点击【继续学习】,可进入课程学习。

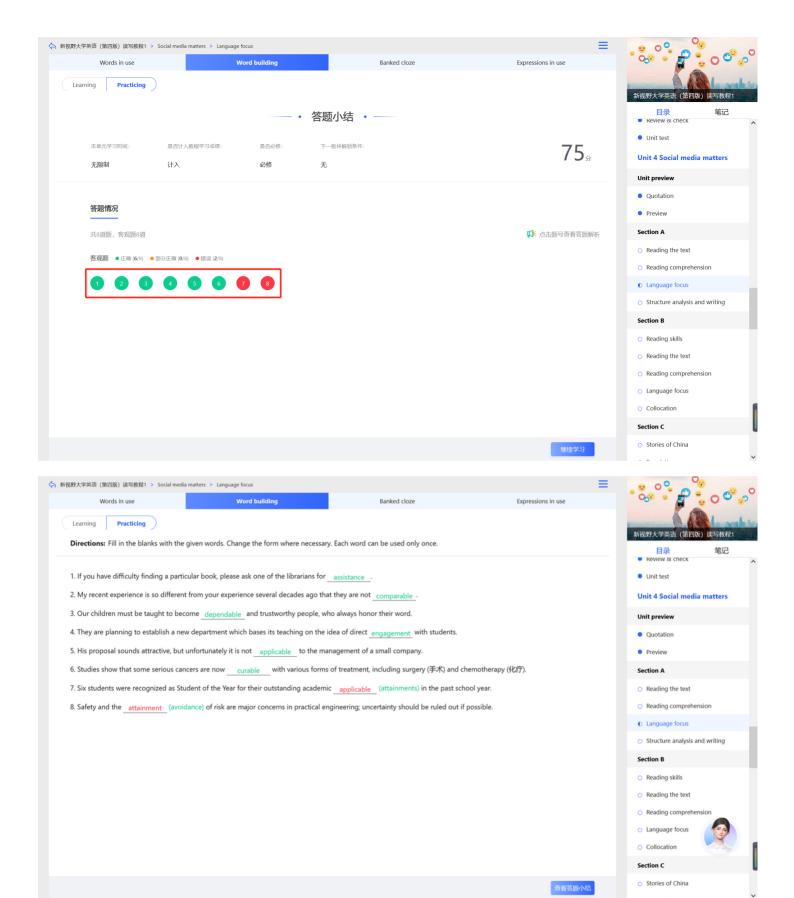


课程学习页面分为视频区和结构区,在左侧视频区点击三角形按钮可开始播放视频。右侧栏会显示课程目录及笔记页面,修完前面章节可解锁后续章节。

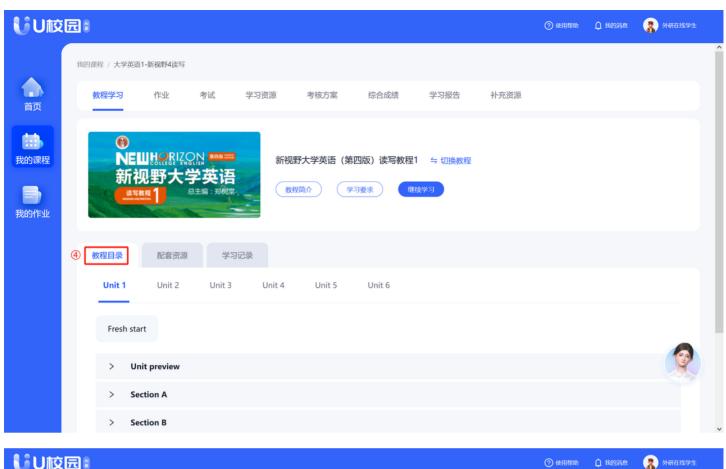


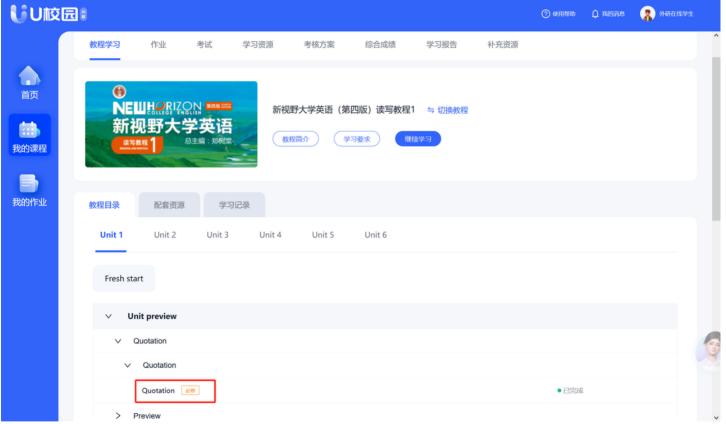
若完成小题内容,点击右下方的【提交】按钮提交作答。在完成提交后,可点击小题题号,查看到小题的答案和解析等。



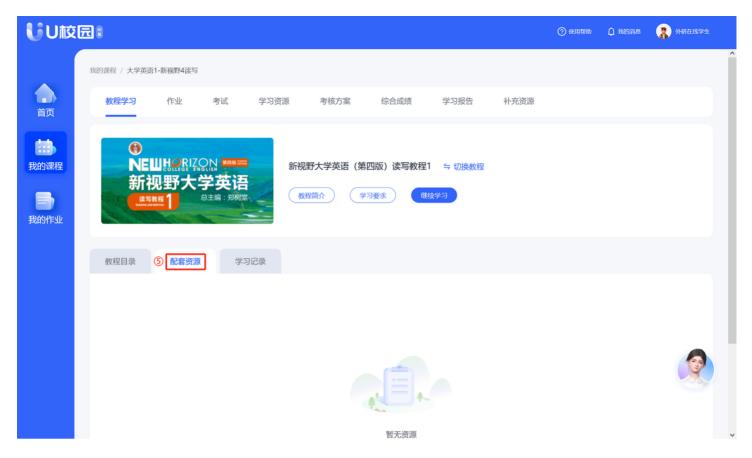


点击【教程目录】,可以查看到教程内设置的单元以及小节结构,并且通过点击小节标题可以跳转 到目标的小节内进行教程学习。

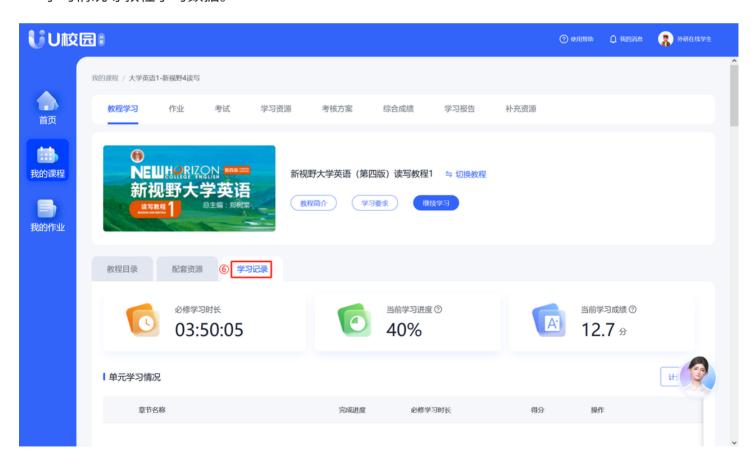




• 点击【配套资源】,可查看教程配套资源。

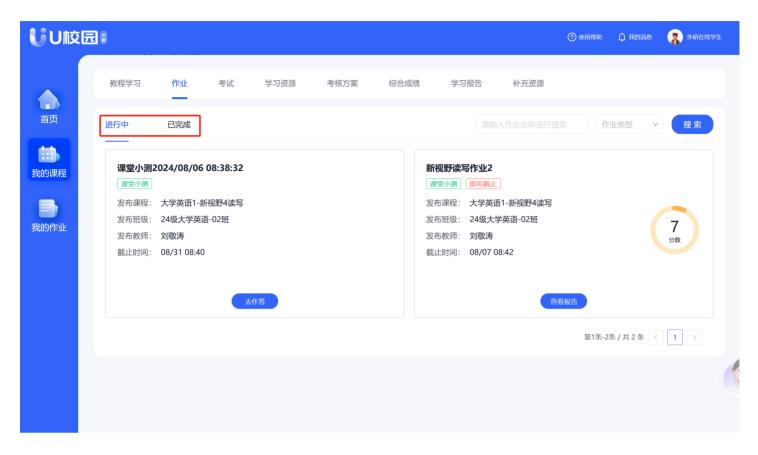


点击【学习记录】,可以查看已学习教程的必修学习时长、当前学习进度、当前学习成绩以及单元学习情况等教程学习数据。



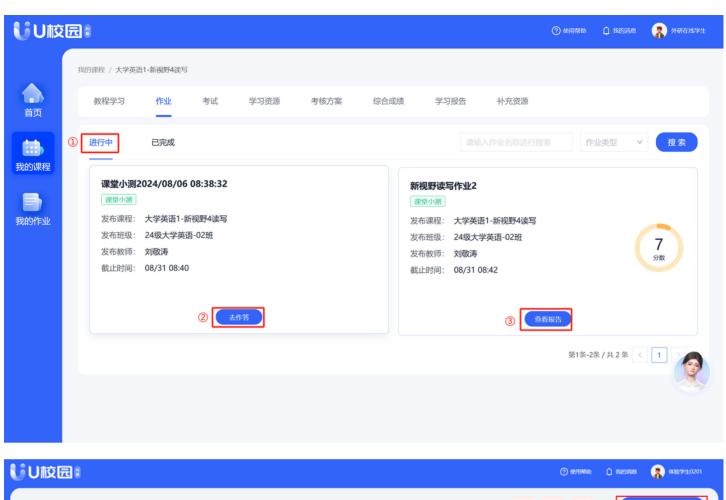
### 3.1.2 作业

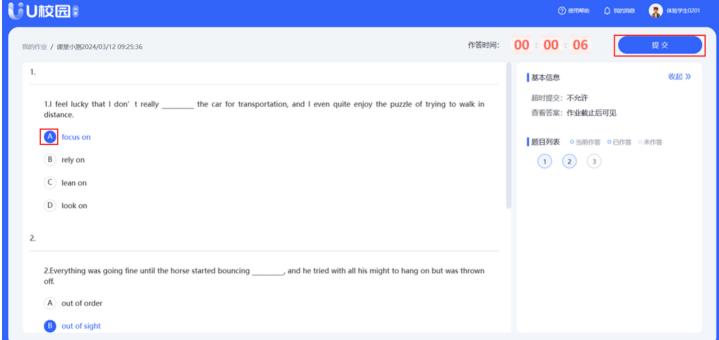
在【作业】页面,可以点击【进行中】和【已完成】切换作业状态。同时您可以通过右侧搜索栏,输入作业名称或选择作业类型,即可进行作业检索。作业按照卡片形式展示,可点击作业卡片下的按钮 进入到对应页面。



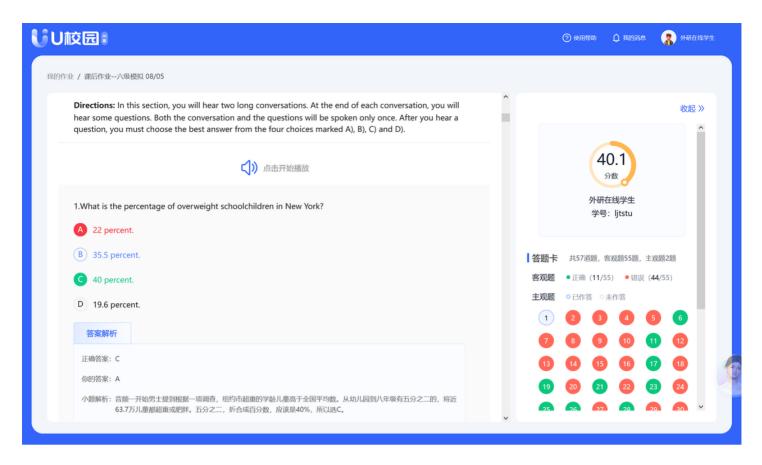
#### 3.1.2.1 进行中

- 【进行中】页面展示未到作业截止日期的班级作业,在各个作业详情卡片,会展示该作业的详情信息,包括作业的发布课程、发布班级、发布教师和截止日期和作业分数。
- --若处于待完成状态的作业,作业信息卡片会显示【去作答】按钮,点击后即可进入到作业完成页面。
- --若已经提交的作业,作业信息卡片会显示作业分数,且您可以点击【查看报告】,查看到已提交作 业的具体得分情况。





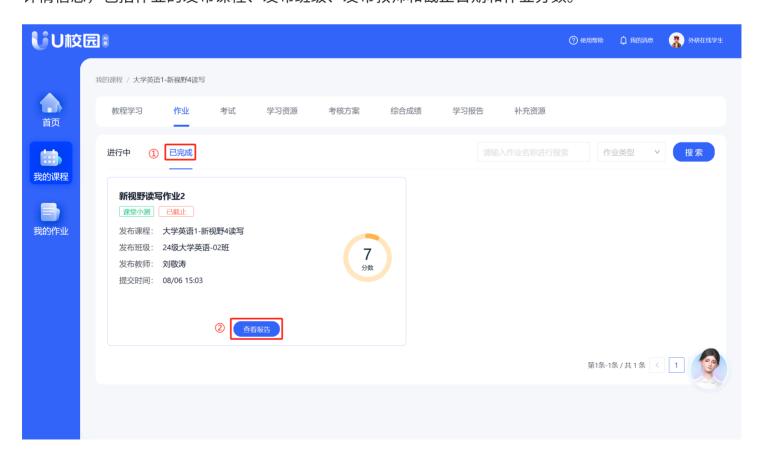
【去作答】页面



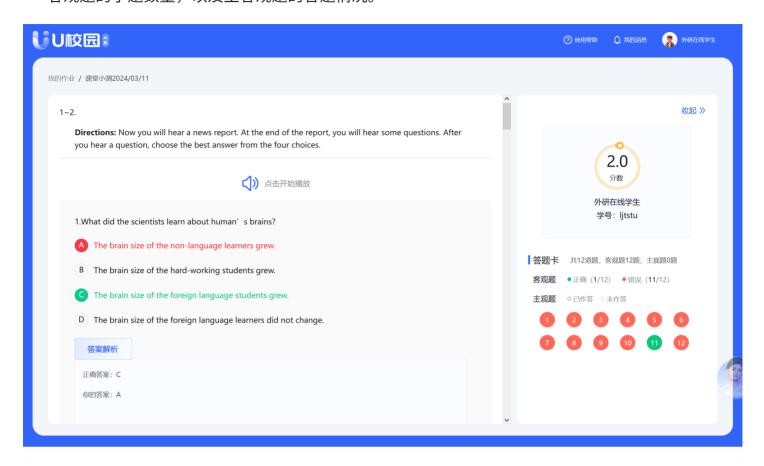
【查看报告】页面

#### 3.1.2.1 已完成

在【已完成】页面,展示的是已过作业截止日期的班级作业。在各个作业详情卡片,会展示该作业的详情信息,包括作业的发布课程、发布班级、发布教师和截止日期和作业分数。

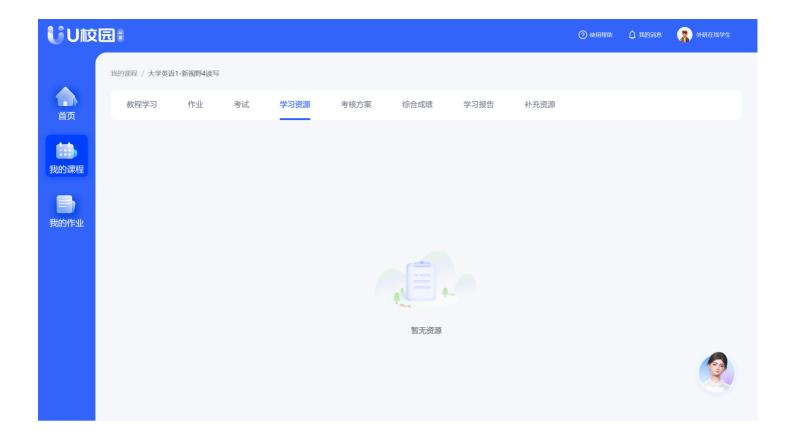


点击【查看报告】,进入到已完成作业的批阅详情页。页面的左侧展示题目的作答详情,包括选中的选项,正确答案以及小题解析。页面的右侧栏展示学生的总分数,试卷的总题目数量,主观题和客观题的小题数量,以及主客观题的答题情况。



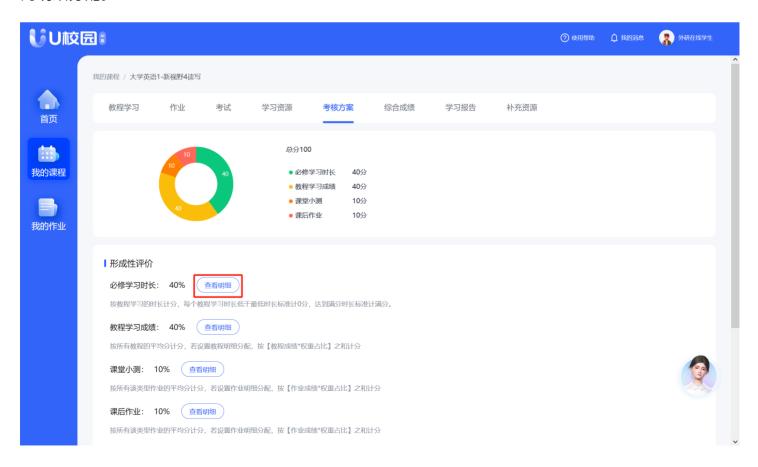
## 3.1.3 学习资源

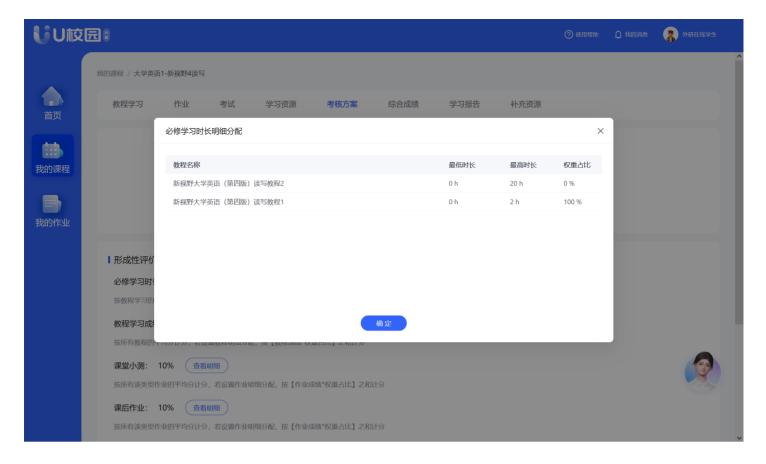
在【学习资源】页面中,您可以查看到教程的配套学习资源信息。



## 3.1.4 考核方案

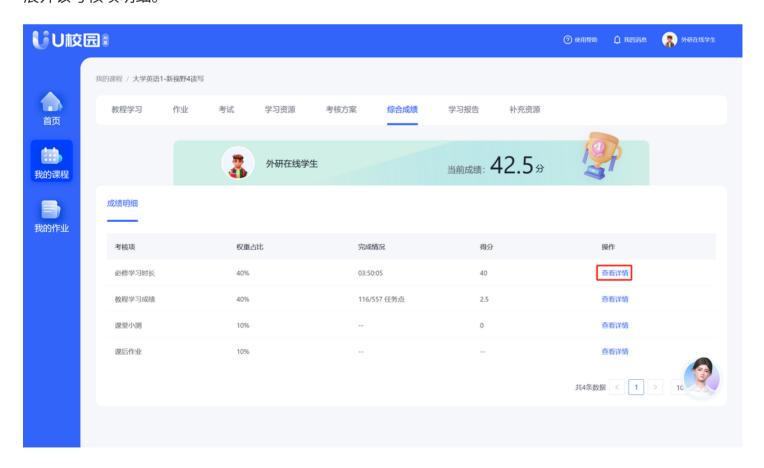
在【考核方案】页面,您可以查看到各考核项所占总分的比例,可点击查看明细按钮,展开各考核项的明细分配。

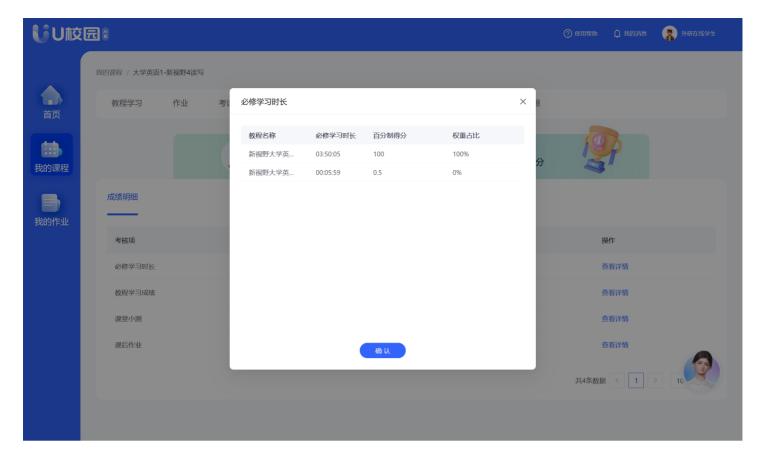




# 3.1.5 综合成绩

在【综合成绩】页面,您可以查看到教程综合成绩总分及明细,可在各考核项对应列点击查看详情, 展开该考核项明细。

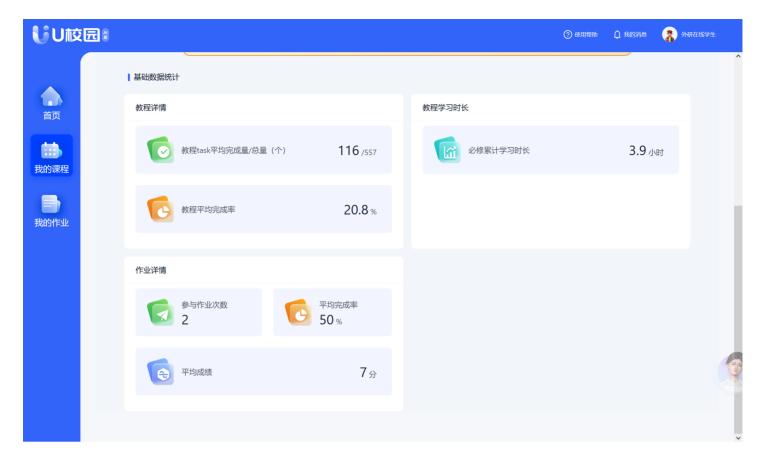




# 3.1.6 学习报告

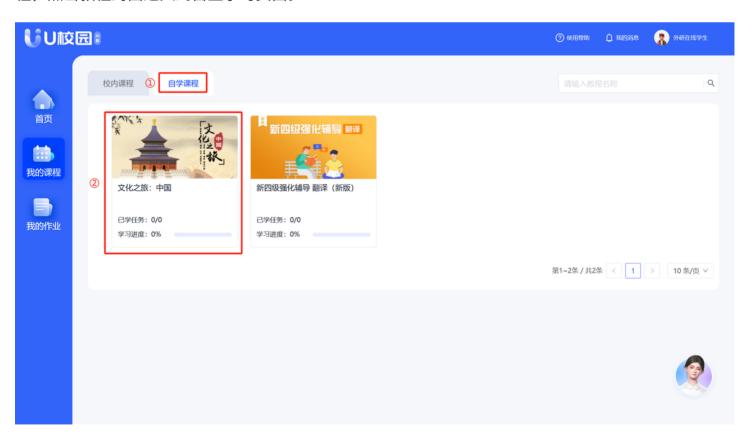
在【学习报告】页面,您可查看您课程总成绩及班级排名、基础数据统计、教程学习时长、作业详情。



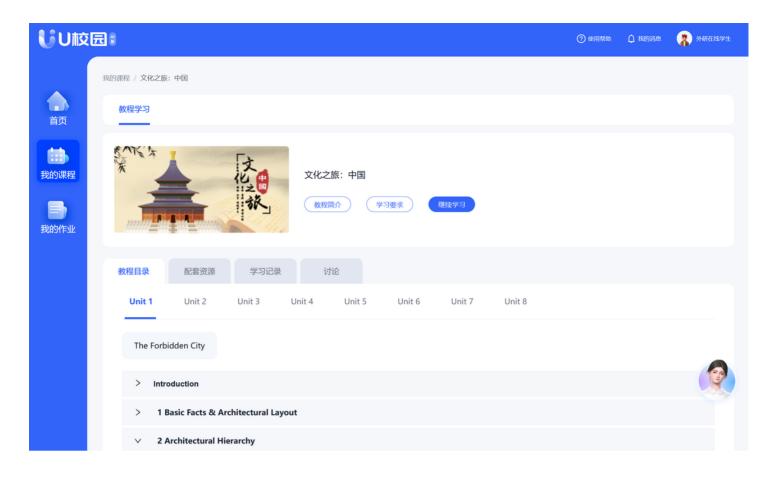


# 3.2 自学课程

若学校管理员老师在后台设置了校级自学课程,您可以在【自学课程】页面找到贵校开放的自学教程,点击教程封面进入到自主学习页面。

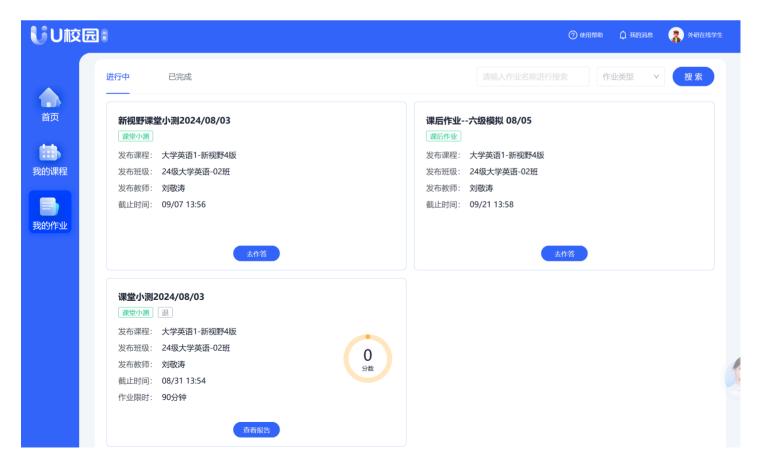


点击教程封面后,即可进入到自学课程的学习页面。您可以查看到自学课程的相关信息,开启教程学习。



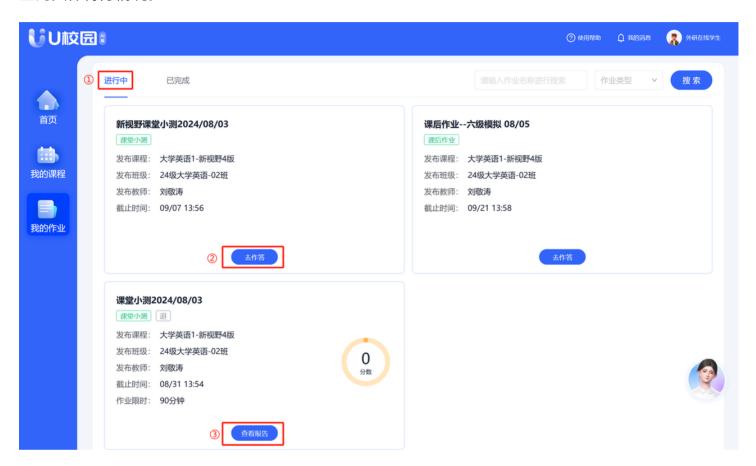
# 4. 我的作业

在【我的作业】页面,可以点击【进行中】和【已完成】切换作业状态。同时您可以通过右侧搜索栏,输入作业名称或选择作业类型,即可进行作业检索。



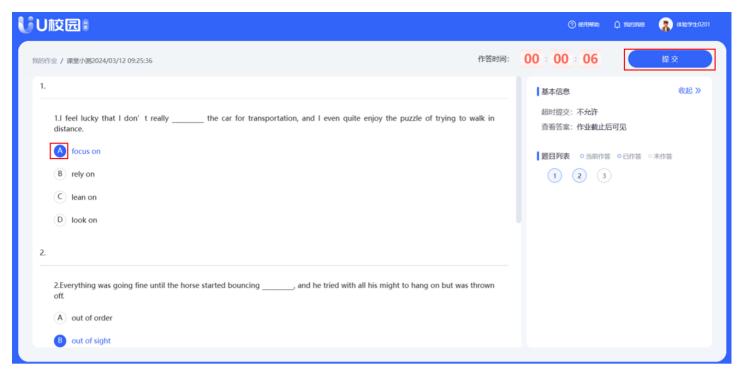
# 4.1 进行中

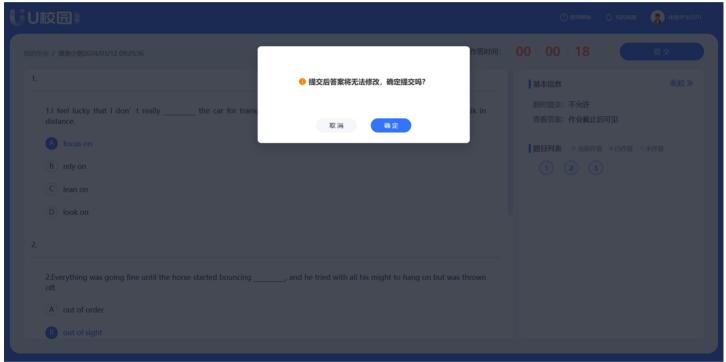
- 【进行中】页面展示的是未到作业截止日期的班级作业,在各个作业详情卡片,会展示该作业的详情信息,包括作业的发布课程、发布班级、发布教师和截止日期和作业分数。
- --若处于待完成状态的作业,作业信息卡片会显示【去作答】按钮,点击后即可进入到作业完成页 面。
- --若已经提交的作业,作业信息卡片会显示作业分数,且您可以点击【查看报告】,查看到已提交作业的具体得分情况。



【进行中】作业页面

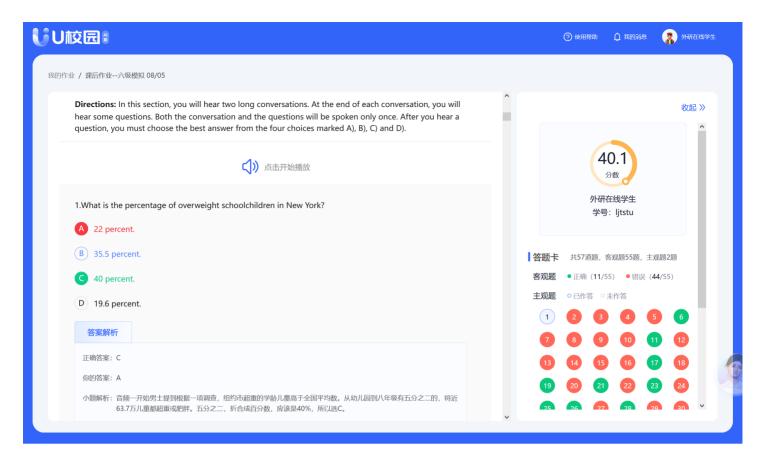
点击【去作答】后,进入到作业作答页。页面的左侧显示需要作答的题目,右侧栏显示作业基本信息和题目列表,可点击题目列表处的题号跳转到目标题目。在答题结束后,可点击右上角提交按钮,在弹窗中选择确认,完成作业提交。





作业作答和提交页面

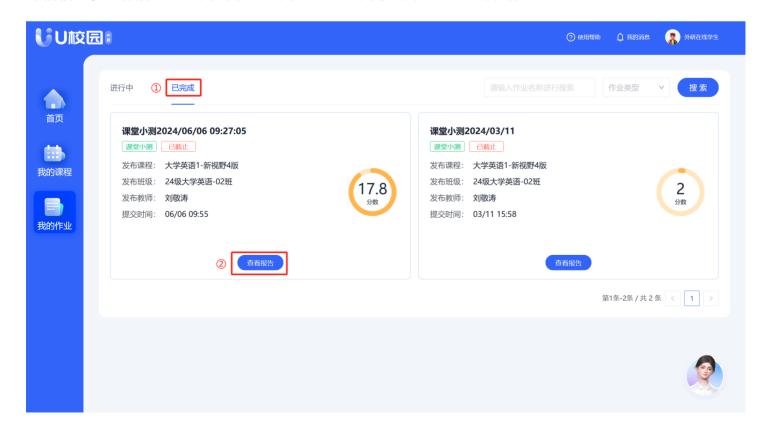
点击【查看报告】后,进入到进行中的作业批阅详情页。页面的左侧展示题目的作答详情,包括选中的选项,正确答案以及小题解析。页面的右侧栏展示学生的总分数,试卷的总题目数量,主观题和客观题的小题数量,以及主客观题的答题情况。



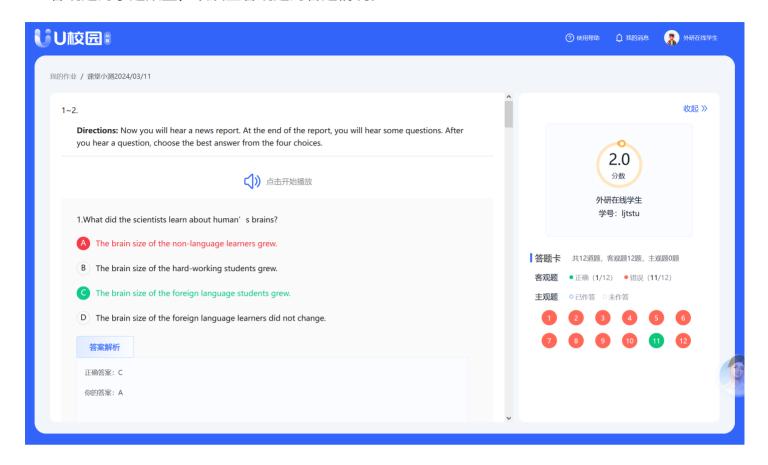
【查看报告】页面

## 4.2 已完成

在【已完成】页面,展示的是已过作业截止日期的班级作业。在各个作业详情卡片,会展示该作业的详情信息,包括作业的发布课程、发布班级、发布教师和截止日期和作业分数。



点击【查看报告】,进入到已完成作业的批阅详情页。页面的左侧展示题目的作答详情,包括选中的选项,正确答案以及小题解析。页面的右侧栏展示学生的总分数,试卷的总题目数量,主观题和客观题的小题数量,以及主客观题的答题情况。



# 5. AI数字人助教

### 5.1 AI数字人助教介绍

AI数字人"子言"是U校园智慧教学云平台AI版的助教,能随时为教师和学生提供帮助,解答大学英语数字课程中的各类问题。在数字课程中,AI数字人助教适用于以下三个场景:课文问答、答题解析和项目助手。

目前可在以下17本教程使用AI数字人"子言":

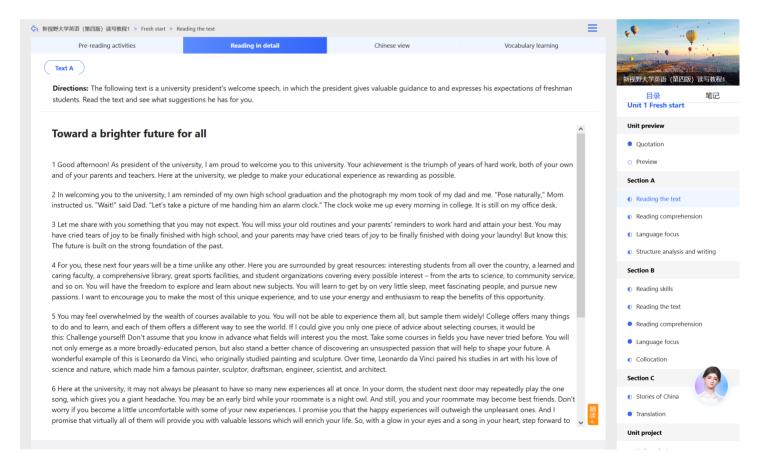
- 《新视野大学英语(第四版)读写教程1》
- 《新视野大学英语(第四版)读写教程2》
- 《新视野大学英语(第四版)读写教程3》
- 《新视野大学英语(第四版)读写教程4》
- 《新视野大学英语(第四版)视听说教程1》
- 《新视野大学英语(第四版)视听说教程2》
- 《新视野大学英语(第四版)视听说教程3》

- 《新视野大学英语(第四版)视听说教程4》
- 《新标准大学英语(第三版)综合教程1》
- 《新标准大学英语(第三版)综合教程2》
- 《新标准大学英语(第三版)综合教程3》
- 《新标准大学英语(第三版)综合教程4》
- 《卓越研究生英语综合教程1(理工篇)》
- 《卓越研究牛英语综合教程2(理工篇)》
- 《卓越研究生英语综合教程1(人文篇)》
- 《卓越研究生英语综合教程2(人文篇)》
- 《"一带一路"国家跨文化商务交际教程》

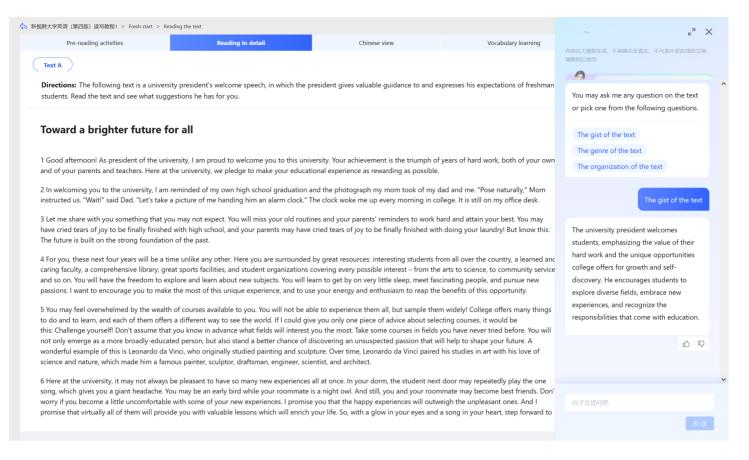
### 5.2 课文问答

在教程的课文页面,您可以通过与子言互动,向子言提问有关课文的问题,子言将会根据课文内容和 您的问题进行回答。

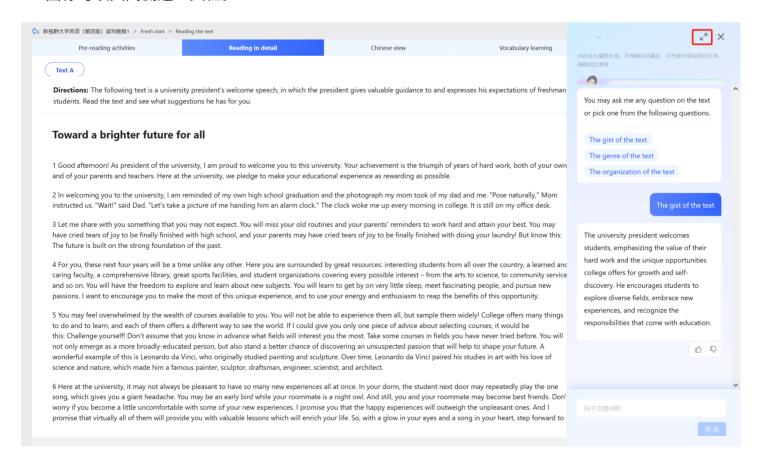
• 在课文学习界面,可通过点击右下角的"子言"头像,与子言进行互动。

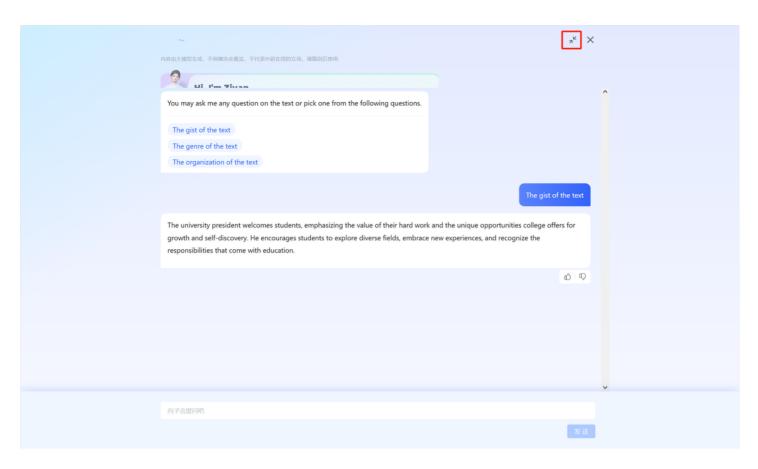


点击"子言"头像,展开侧边栏,系统预设了三个常见问题,您可点击某一个问题,"子言"会自动回答。

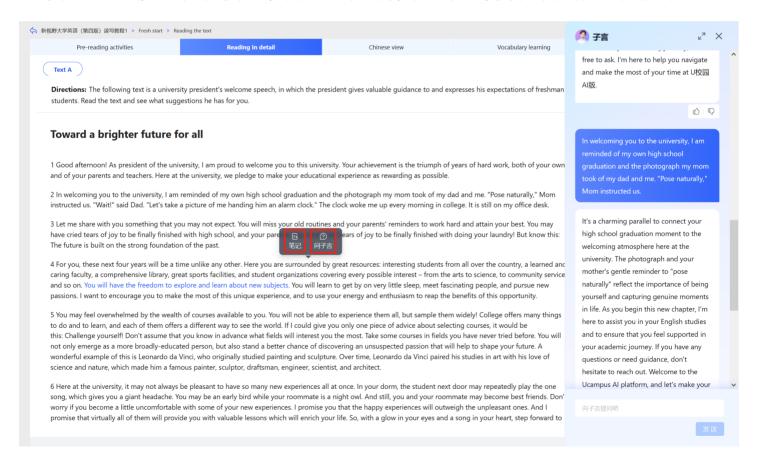


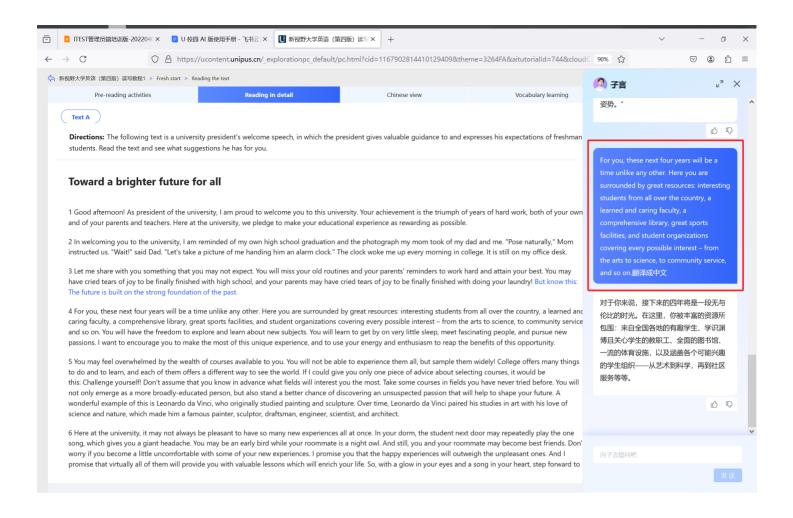
侧边工具栏右上角有全屏图标和关闭图标,点击全屏图标可以全屏显示侧边工具栏页面,点击关闭图标可以关闭侧边工具栏。



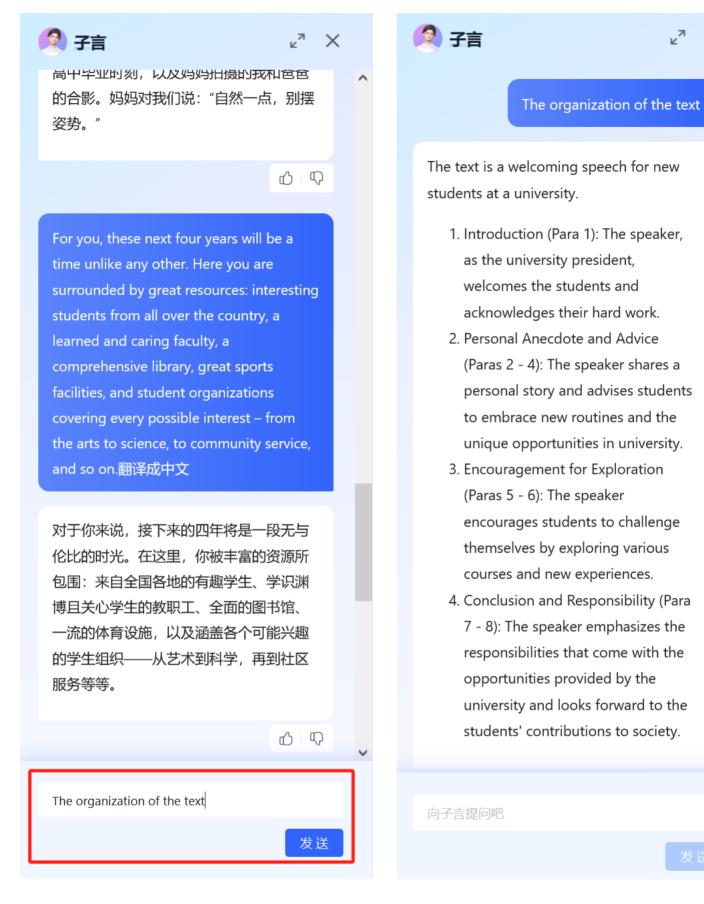


鼠标选中课文中需要提问"子言"的句子,被选中的句子会高亮,句子上方会出现"笔记"和"问子言"的选项,点击"问子言",侧边工具栏展开,被选中的句子自动被复制到提问输入框。



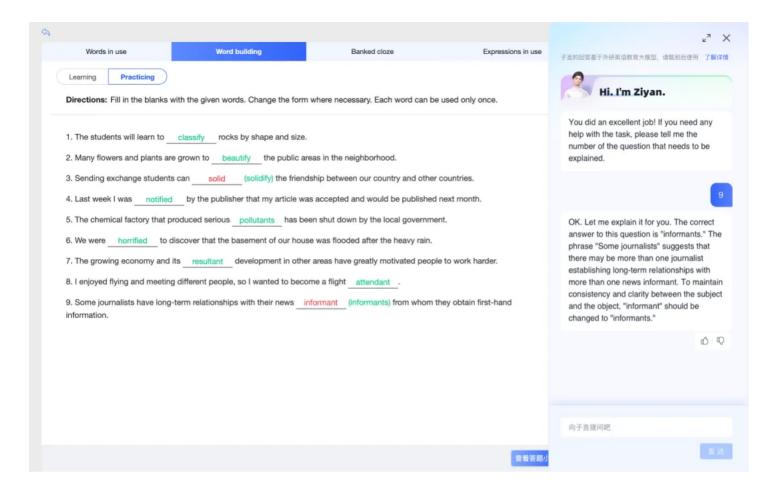


• 在提问输入框里面输入需要提问的问题,点击发送,"子言"会回答提问的问题。



### 5.3 答题解析

语言练习节点下,提交练习题目后,在子言对话框中输入需要讲解的题号,"子言"会提供答题解析。



# 5.4 项目助手

进行产出任务时,"子言"作为项目助手,提供与完成任务相关的辅助。

