

中国海洋大学

创新创业学分认定系统申报指南

一、系统登录

1、学生用户登陆学校信息门户，使用统一身份认证登陆“实践教学综合管理平台”，点击创新创业学分认定系统，进入系统主页。

如下图所示：

建议使用谷歌 Google Chrome 浏览器或者火狐 Firefox 浏览器，浏览器下载网址分别是：（<https://www.google.cn/chrome/>、<http://www.firefox.com.cn/>）



二、学分项目申报

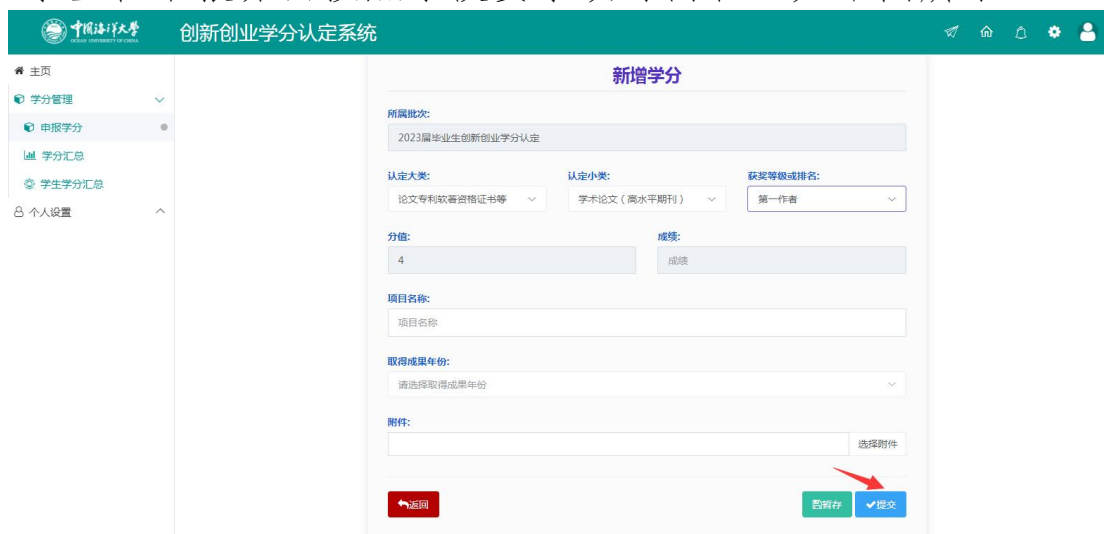
学生点击左侧菜单“学分管理”子菜单“申报学分”，选择“2026 届毕业生创新创业学分认定”批次，如下图所示：



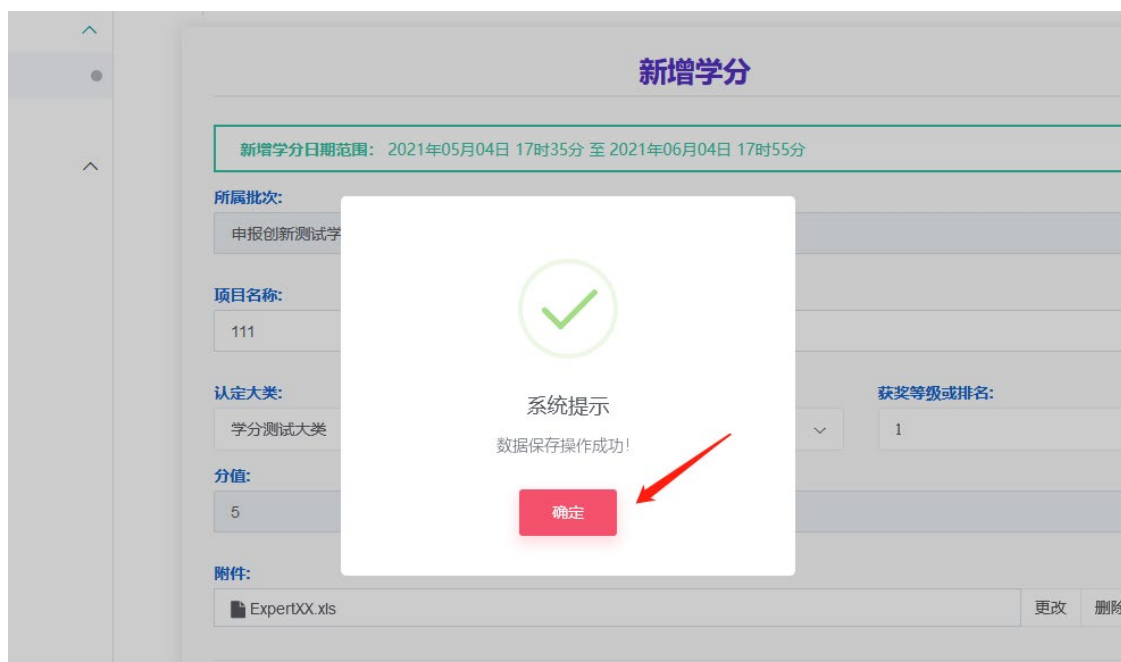
学生在跳转的界面点击“新增”按钮，开始申报。如下图所示：



学生在申报界面按照字段要求填写内容。如下图所示：



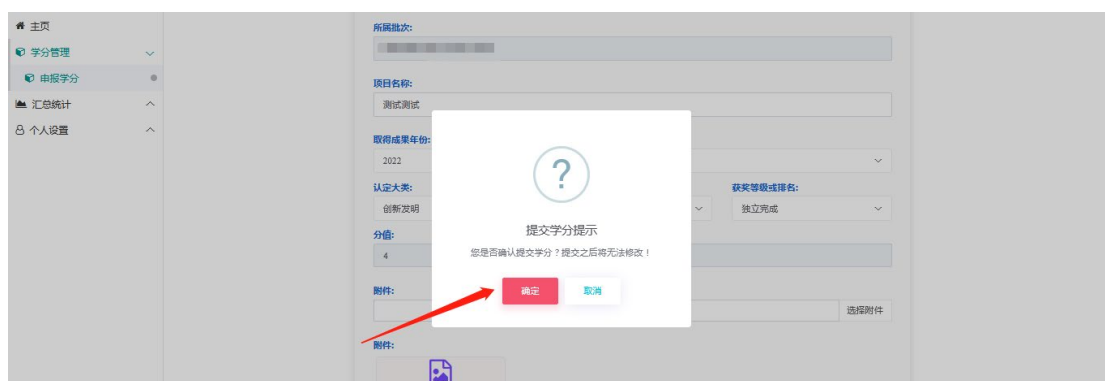
填写完成后可以点击“暂存”按钮或者“提交”按钮。点击“暂存”按钮系统提示“数据保存操作成功！”后点击“确定”按钮返回到学分申报页面。如下图所示：



返回学分申报页面后，暂存状态的学分数据可以用来编辑、删除、查看。如果提交后将无法进行修改和删除，只能进行查看。如下图所示：



暂存的数据想要提交先点击列表右侧图标编辑按钮，确认填写无误后，页面下拉点击“提交”按钮，系统提示“您是否提交学分？提交后将无法修改！”后点击“确认”。如下图所示：



三、完成申报

学生点击提交后，状态为“提交学分”即完成申报工作。如下图所示：



<<<<< 文档结束 >>>>>