附件2

中国海洋大学学生差旅费审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出差学生  填写 | 出差人员（共 人） | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 学号 | 院系 | | 本科生/研究生 | 备注 |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| 出差地点： | | | | | | |
| 使用经费：□教育经费 □科研经费 | | | | 部门（项目）编码 | | |
| 出差任务：  □竞赛、会议 □社会实践及志愿服务活动  □大学生创新创业项目 □其他（请注明）： | | | | 出差天数： 天  年 月 日至 年 月 日 | | |
| 特殊事项申报：（城市间交通、市内交通等各类特殊情况申报） | | | | | | |
| 填表人签名： 年 月 日 | | | | | | |
| 经费/项目  负责人  填写 | 是否同意出差： □是 □否 | | | | | | |
| 特殊事项审批： □同意 □不同意 | | | | | | |
| 发放学生补助天数： 天； 伙食补助标准： 元/天； 交通费补助标准： 元/天 | | | | | | |
| 签名： （公章） 年 月 日 | | | | | | |
| 相关职能  部门意见 | 签名： （公章） 年 月 日 | | | | | | |