

# 山东省大学生科技创新大赛报名系统 学校端操作说明

## 一、特别说明

为保证系统正常使用效果，建议使用 Google Chrome 浏览器访问，浏览器下载地址：

<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

## 二、网站

### (一) 首页

在浏览器地址栏中输入 <http://kcds.sdei.edu.cn>，进入网站首页，可查看本届赛事的相关信息，如图所示。



### (二) 材料下载

网站首页中，点击“材料下载”进入对应页面，如图所示。可查看关于大赛报名相关材料，点击材料名称可下载。



### (三) 获奖公示

网站首页中，点击“获奖公示”进入对应页面，如图所示。在本届赛事结束后，会展示自主选题赛道、企业命题赛道、优秀组织等获奖信息。



## 三、登录

### (一) 登录

进入网站首页，点击“登录”按钮，进入登录页面，如下图所示。学校端账号由教育厅进行设置分配（可咨询教育厅负责人），输入账号密码后直接登录。

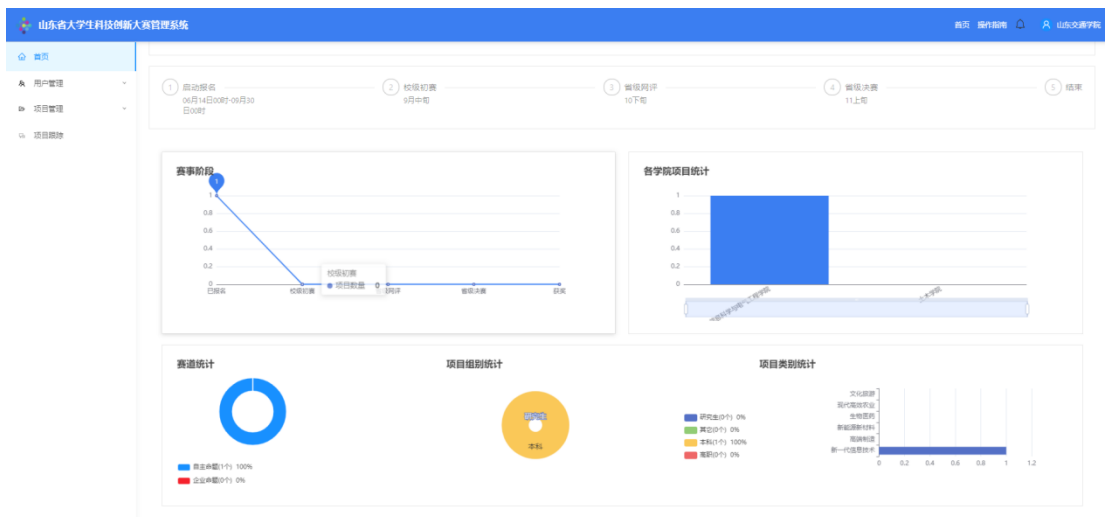


## 四、管理后台

登录系统进入首页，左侧列表为首页、用户管理、项目管理、项目跟踪功能菜单。

### (一) 学校首页

首页展示当前学校已报名人数、待审核人数、已获奖人数、通知公告以及项目统计图表。

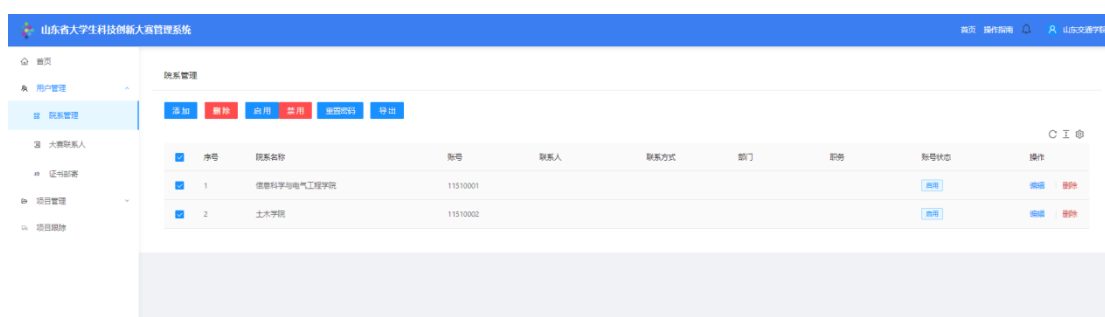
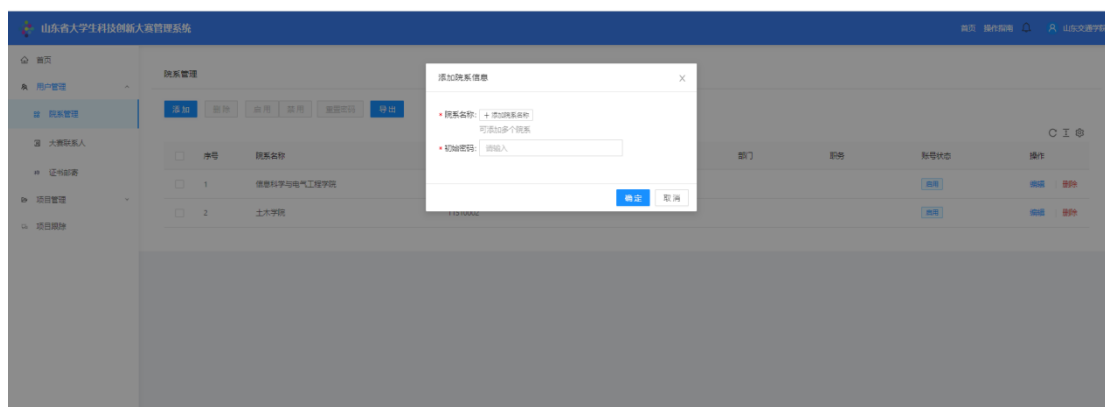


### (二) 用户管理

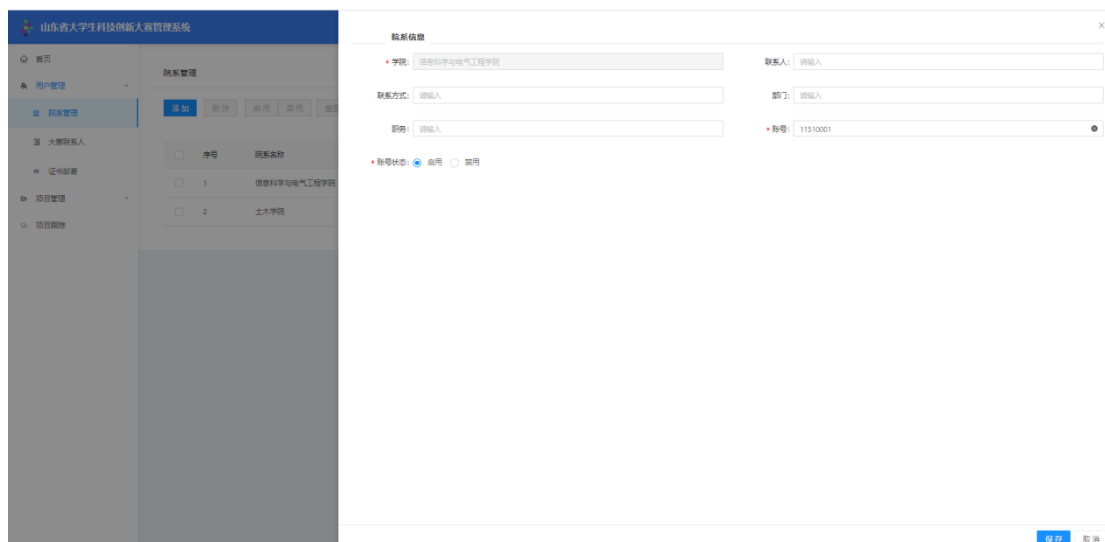
#### 1、院系管理

学院账号需由学校端进行添加设置，如图所示。学校端管理员根据本校院系实际情况，点击“添加”按钮添加学院，

可一次添加多个学院，设置初始密码。可批量设置删除、启用、禁用、重置密码、导出学院账号等操作。

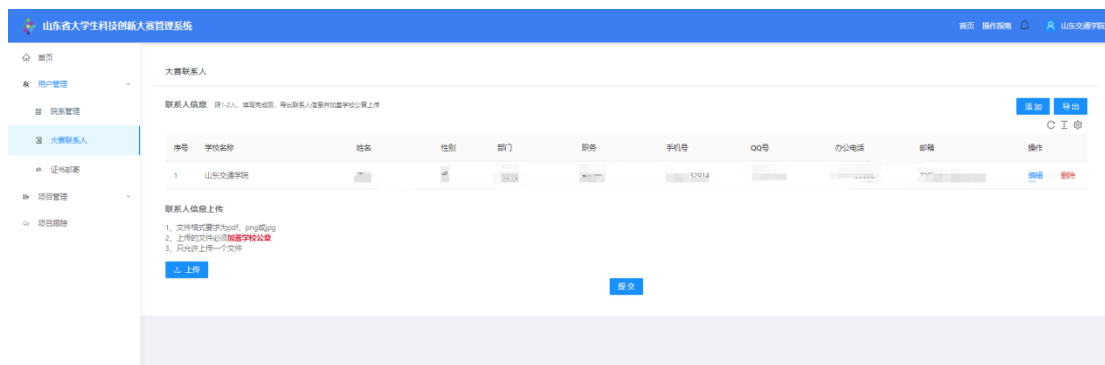


选中某学院，点击“编辑”按钮，进入编辑页面，输入联系人信息。

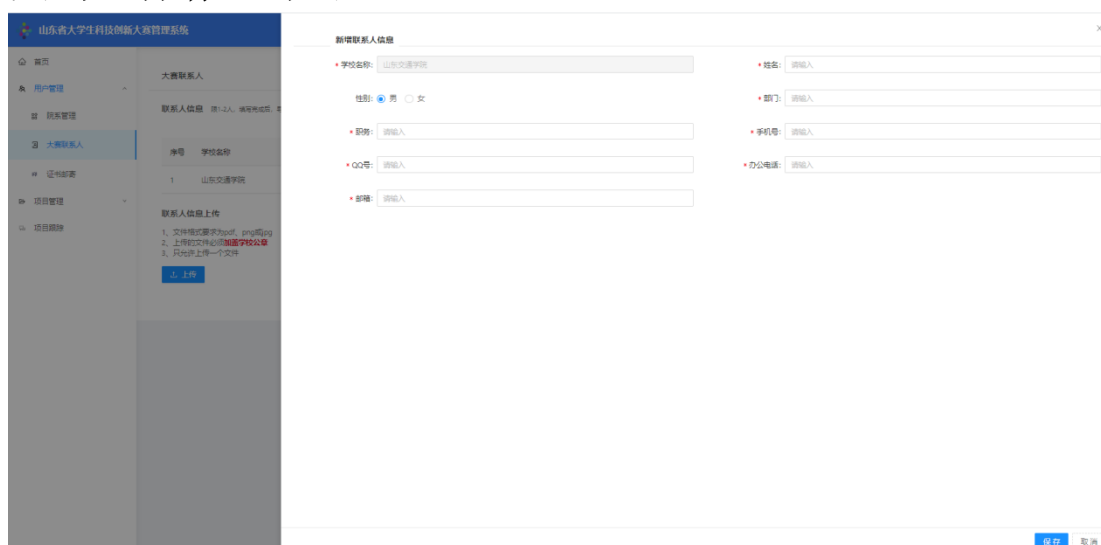


## 2、大赛联系人

根据大赛要求，高校需设置大赛联系人，如图所示。



点击“添加”按钮，进入填写页面，输入联系人信息，点击“保存”即可。



维护完联系人信息后，还需要上传加盖学校公章的证明材料，具体操作步骤如下：

第一步：点击“导出”按钮，导出 pdf 文件，打印加盖学校公章，扫描成 pdf、png 或 jpg 格式文件；

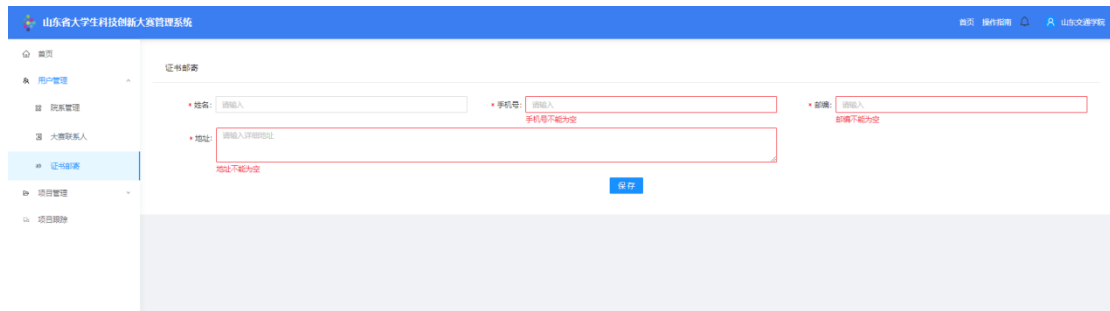
第二步：点击“上传”按钮，上传盖章后的 pdf 或 png、jpg 格式文件；

第三步：点击“提交”按钮，将文件提交到教育厅端进行审核。

### 3、证书邮寄

填写证书邮寄相关信息，方便后续教育厅发放获奖证

书，如图所示。填写之后，点击“保存”按钮。



## (三) 项目管理

### 1、项目审核

点击左侧“项目审核”菜单，如图所示。可以查看当前需审核项目列表、已通过项目列表、退回项目列表。点击“审核”按钮，查看项目详情信息，进行审核。点击列表选中全部，可批量通过或退回。

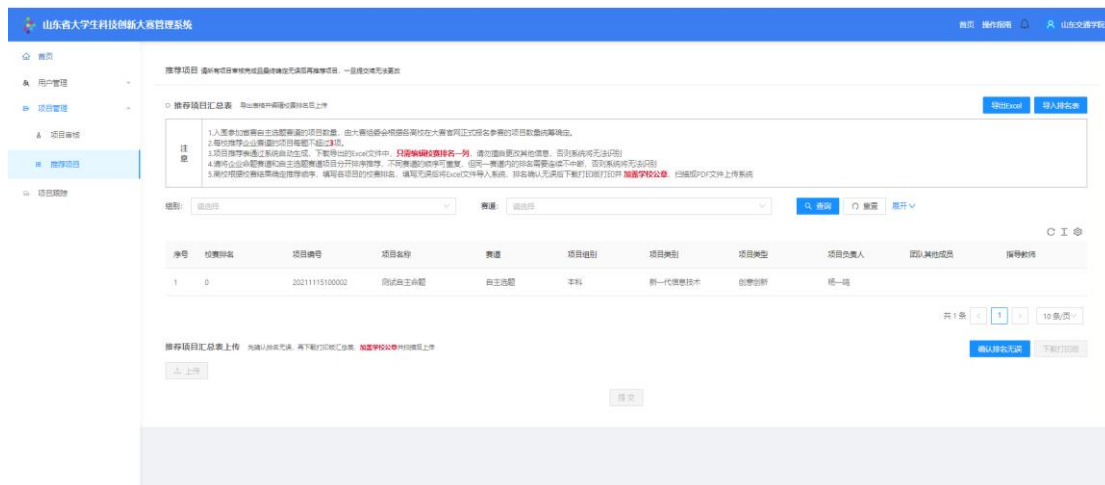




审核流程说明：项目负责人提交项目后，所在学院先进行初审，学院审核通过后再经过所在学校进行复审；学校和学院审核项目退回时将直接退回至项目负责人，由项目负责人根据退回意见进行修改后再次提交，同样经过所在学院和学校逐级审核。

## 2、推荐项目

学校端完成对所有项目审核之后，进行推荐项目环节，列表中显示所有本校审核通过的项目列表，如图所示。



具体操作步骤如下：

第一步：点击“导出 Excel”按钮，将本校所有项目导出，在下载 excel 文件中对本校项目进行排名，在“校赛排名列表”中输入排名（其他列信息不能修改，否则影响数据导入），自主选题和企业命题需分别排名；

第二步：点击“导入排名表”按钮，将排序后的 excel 表添加到系统中，页面下方列表自动更新排名；

第三步：点击“确认排名无误”按钮，确认本校最终推荐项目情况；

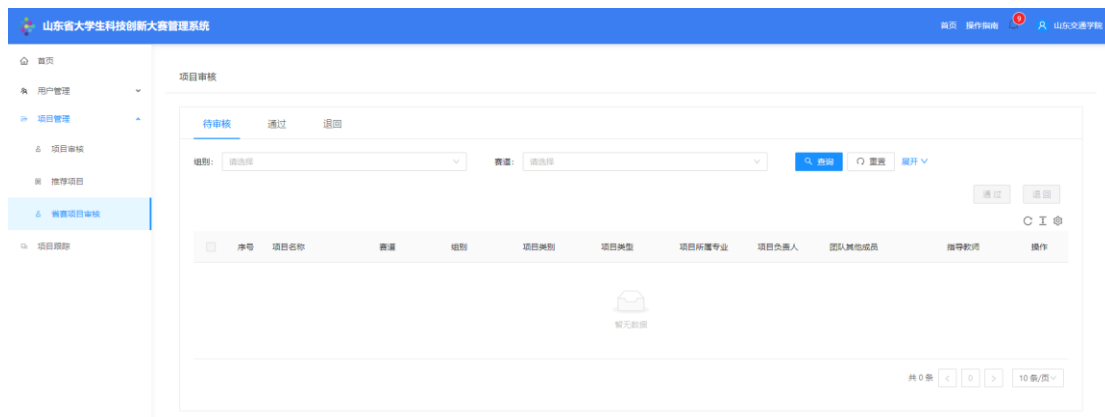
第四步：点击“下载打印版”按钮，下载最终推荐项目 pdf 版，并打印纸质版盖章，扫描成 pdf、png 或 jpg 文件；

第五步：点击“上传”按钮，上传加盖公章之后的文件；

第六步：点击“提交”按钮，将推荐项目表提交到教育厅审核。

### 3、省赛项目审核

在省级网评项目修改开启时间段内或决赛项目修改开启时间段内对所有进入该状态的项目进行审核，具体操作为选中某项目数据，点击“通过”或“退回”按钮执行相应操作，如图所示。



**审核流程说明：**项目负责人须在规定时间内更新项目信息及材料，提交项目后，所在学院先进行初审，学院审核通过后再经过所在学校进行复审；学校和学院审核项目退回时将直接退回至项目负责人，由项目负责人根据退回意见进行



修改后再次提交，同样经过所在学院和学校逐级审核。

## (四) 项目跟踪

点击左侧“项目跟踪”菜单，可查看当前学校参赛项目进展情况，可根据相关字段进行搜索，如图所示。

